

Közzolgáltatási szerződés nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének, elszállításának és ártalmatlanításának helyi kötelező közzolgáltatás keretében történő biztosítására

amely kötötett egyrészről **Üröm Község Önkormányzata** (2096 Üröm Iskola utca 10.; adószám: 15730246-2-13) a továbbiakban: **Önkormányzat**, másrészről a **Palterra Hungária Kft.** (3773 Sajólászlófalva, Vörösmarty Mihály utca 26.; adószám:26662091-2-05), mint **Közzolgáltató**, a továbbiakban: **Közzolgáltató** között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételek mellett: Szerződő felek egybehangzóan rögzítik, hogy a jelen szerződés rendelkezései a Felek jogviszonyában irányadóak, és hatályon kívül helyeznek a Felek között azonos tárgyban létrejött valamennyi korábbi megállapodást, szerződést.

I. Preambulum

1. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. év CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 11. pontjában és a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Vgt.) 44/C. §-ában foglaltak alapján önkormányzati feladat ellátási körbe tartozó nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtése közfeladat kötelező közzolgáltatás keretében Üröm Község közigazgatási területén történő ellátása céljából a Palterra Hungária Kft-t bízza meg a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével kapcsolatos önkormányzati közfeladat ellátására.
2. Felek ezen közfeladat-ellátási (továbbiakban: közzolgáltatási) szerződésben rögzítik a közfeladat ellátásával összefüggő, őket megillető jogokat és terhelő kötelezettségeket

II. Általános rendelkezések

1. A közzolgáltatási szerződés tárgya:

Üröm község közigazgatási területén lévő ingatlanokon keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésével, és a **Pünkösdfürdő szennyvíztisztító telepre** (1039 Budapest, Pünkösdfürdő u. 1-3.,) történő beszállításával, és ártalommentes elhelyezésével összefüggő közzolgáltatás ellátása.

III. Közzolgáltató kötelezettségei

2. A Közzolgáltató kötelezettségei:

- 2.1. A Közzolgáltató vállalja a szerződés tárgyát képező közzolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátását. A közzolgáltató a szolgáltatás végzése során alvállalkozó igénybe vételére jogosult.
- 2.2. A Közzolgáltató vállalja az Önkormányzat közigazgatási területén keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közzolgáltatás

ellátását, mely közszolgáltatás ellátására az Önkormányzat a Közszolgáltatónak kizárólagos jogot biztosít.

- 2.3. A közszolgáltatásra az igényt a + 36 70 50 100 60 telefonszámon kell bejelenteni.
- 2.4. A Közszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítására – azokban az esetekben, ahol a rendszeres elszállításra a szolgáltatást igénybe vevővel szerződést kötött – a szerződésben meghatározott napokon, illetve megrendelés esetén annak regisztrálását követő **3 munkanapon belül köteles**.
- 2.5. A Közszolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtését és elszállítását kizárólag erre a célra engedélyezett, zárt rendszerű, csepegést és szaghatást kizáró gépjárművel végezheti. Amennyiben a begyűjtés, vagy a szállítás során szennyeződés keletkezik, a Közszolgáltató a szennyezett területet haladéktalanul köteles megtisztítani és fertőtleníteni.
- 2.6. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére és szállítására használt gépjárművön a Közszolgáltató azonosító számát és jelét jól olvashatóan kell feltüntetni. Az azonosító szám hiánya esetében, azt pótolni szükséges.
- 2.7. A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyisége a jármű névleges térfogatával kerül elszámolásra.
- 2.8. A Közszolgáltató kötelezettsége a szerződés tárgyában szereplő közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű jármű, gép, eszköz, berendezés biztosítása, valamint szükséges létszámú és képzettségű szakember alkalmazása.
- 2.9. A Közszolgáltató az általa alkalmazott közszolgáltatási díj mértékéről és az alkalmazás tapasztalatairól az Önkormányzat Képviselő-testületének legalább évenként egyszer tájékoztatást ad.
- 2.10. A Közszolgáltató kötelezettsége a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítése és meghatározott nyilvántartási rendszer működtetése.
- 2.11. A Közszolgáltató a közszolgáltatással összefüggő személyes adatok kezelése során köteles a hatályos jogszabályok szerint eljárni.
- 2.12. A Közszolgáltató a tevékenység elvégzéséről számlát küld a fogyasztónak, melynek formája a fogyasztó választása alapján készpénzátutalási megbízás vagy átutalásos számla. A szolgáltatási díj kiegyenlítésének határidejét és módját a megküldött számla tartalmazza. A közszolgáltatási díjról szóló számla számlaképe megfelel az egységes számlaképről szóló 2013. évi CLXXXVIII. törvény előírásainak.

2.13. A Közszolgáltató a szolgáltatás igénybevételéhez és az esetleges észrevételek, kifogások panaszok megtételéhez szükséges információkat az Önkormányzat rendelkezésére bocsátja, amely alapján az Önkormányzat tájékoztatja a lakosságot.

2.14. A szolgáltatás igénybevételére kötelezettek a szolgáltatással kapcsolatos észrevételeiket, kifogásaikat, panaszait a következőképpen jelezhetik:
Telefonon: a Közszolgáltató ügyfélszolgálatos munkatársai munkanapokon 7.30-tól 15.30-ig fogadják a bejelentéseket a +36 70 50 100 60 hívható telefonszámon.
Levélben: 3773, Sajólászlófalva, Vörösmarty Mihály utca 26. levelezési címen.
Elektronikus úton: az info@palterra.hu e-mail címen.

A szolgáltatással kapcsolatos észrevételek, kifogások, panaszok kivizsgálását a bejelentéstől, illetve az írásbeli megkeresés iktatásától számított 48 órán belül meg kell kezdeni. A vizsgálat eredményéről, a megtett intézkedésekről a megrendelőt 30 napon belül írásban tájékoztatni kell.

Haladéktalanul intézkedésre köteles a Közszolgáltató környezetszennyezés esetén, ha az a közzolgáltatási tevékenységével okozati összefüggésben van.

2.15. Amennyiben a panasz, észrevétel az Önkormányzat helyi rendeletével kapcsolatos, úgy a Közszolgáltató 15 napon belül köteles az ügyiratot – a panaszos egyidejű értesítése mellett – az Önkormányzathoz megküldeni.

IV. Az önkormányzat kötelezettségei

3. Az Önkormányzat kötelezettségei:

- 3.1. Az Önkormányzat köteles a közzolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Közszolgáltató számára szükséges információk szolgáltatására.
- 3.2. Az Önkormányzat köteles a közzolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladékkezelési tevékenységek összehangolását elősegíteni.
- 3.3. Az Önkormányzat köteles elősegíteni a településen működtetett különböző közzolgáltatások összehangolását.
- 3.4. Az Önkormányzat köteles biztosítani a Közszolgáltató kizárólagos közzolgáltatási jogát.
- 3.5. Az Önkormányzat Képviselő-testülete a közzolgáltatás díját a megelőző év november 30. napjáig vizsgálja felül és a tárgyév január 1. napjával kezdődő hatályba lépéssel rendeletben állapítja meg.
- 3.6. Az Önkormányzat rendeletében felhívja az ingatlantulajdonosok figyelmét, arra, hogy az ingatlan tulajdonos köteles megfelelő rendszerességgel és időben, de évente legalább egy alkalommal elvégeztetni a közzolgáltatást és az elvégzéshez szüksége

feltételeket, különösen a szállítójármű számára a gyűjtőhely megközelíthetőségét biztosítani.

- 3.7. Amennyiben az Önkormányzat a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény (a továbbiakban: Vgtv.) 44/D. §-ában foglalt előírásnak megfelelően – az Önkormányzat Képviselő-testületéhez a Közszolgáltató által – előterjesztett díjjavaslatnál
- a. alacsonyabb mértékben állapítja meg a díjat,
 - b. vagy nem január 1. napjától kezdődően állapítja meg, annak ellenére, hogy Közszolgáltató díjjavaslatát a 6.3 pontban leírt határidőig bezárólag megküldte,

úgy az Önkormányzat a különbséget díjkompenzáció formájában, a Közszolgáltató által kiállított számla kiállításától számított 15 napon belül köteles megfizetni a Közszolgáltatónak.

4. Harmadik személyekkel szemben terhelő kártalanítási, térítési és egyéb kötelezettségek:

- 4.1. Az Önkormányzat kijelenti, hogy hivatalos tudomása szerint, ezen kötelezettségek nem terhelik. A közszolgáltatásba adást megelőzően is fennállott kötelezettségeikért teljes megtérítési kötelezettséggel tartozik az Önkormányzat.

V. Szerződés módosítása és megszüntetése

5. A közszolgáltatási szerződés megszünése:

5.1. Megszűnik a közszolgáltatási szerződés:

- a szerződésben meghatározott határidő lejártával,
- a Közszolgáltató jogutód nélküli megszűnésével,
- elállással, ha a teljesítés még nem kezdődött meg,
- felmondással.

5.2. A közszolgáltatási szerződés megszünése esetén a Felek egymással elszámolnak.

5.3. A Vgtv. 44/G § (3) és (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően

5.3.1. a közszolgáltatói szerződés csak akkor mondható fel az önkormányzat részéről, ha a közszolgáltató

- a) a közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére és a vízgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok, vagy a rá vonatkozó hatósági határozat előírásait súlyosan megsérti, és ennek tényét a bíróság vagy hatóság jogerősen megállapítja;

b) a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsérti.

5.3.2. A teljesítés megkezdését követően a közszolgáltató a közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha

a) az önkormányzat a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét - a közszolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a közszolgáltatónak kárt okoz vagy akadályozza a közszolgáltatás teljesítését, vagy

b) a közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a közszolgáltatónak a közszolgáltatás szerződés szerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

5.3.3. A felmondási idő legalább két hónap, legfeljebb hat hónap.

5.3.4. A közszolgáltatási szerződés felmondása esetén a települési önkormányzatnak intézkednie kell, hogy a felmondási idő lejártát követően a közszolgáltatás biztosított legyen.

VI. Közszolgáltatási szerződés finanszírozása és közszolgáltatás díja

6. A közszolgáltatási díj:

6.1. Az Önkormányzat Közszolgáltató díjjavaslata alapján hatósági ármegállapító rendeletében állapítja meg a Közszolgáltató által alkalmazott közszolgáltatási díjat.

6.2. Az Önkormányzat hatósági ármegállapítása során - a Közszolgáltató díjjavaslata alapján - olyan hatósági árat állapít meg, amely a szállítás és ártalmatlanítás gazdaságos végzéséhez fedezetet nyújt, illetve lehetőség szerint fejlesztési forrást biztosít a korszerűsítésre.

6.3. Közszolgáltató – az Önkormányzathoz, mint árhatósághoz – a következő évi díjkalkulációt a megelőző év november 10. napjáig terjesztheti elő. Az Önkormányzat az alkalmazásra kerülő hatósági árról az ármegállapító rendelet megküldésével legkésőbb december 27-ig tájékoztatja a Közszolgáltatót.

6.4. Jelen szerződés megkötésekor érvényes közszolgáltatási díj, mely magában foglalja a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtését, elszállítását és ártalommentes elhelyezését:

Közületi fogyasztók esetén **3 500,-Ft/m³ + Áfa**

Lakossági fogyasztók esetén **3 500,- Ft/m³ + Áfa**

A közszolgáltatási díj elemeit a közszolgáltatási szerződés mindenkori mellékletét képező, évenként megküldött díjjavaslat részletezi.

A közszolgáltatási díjat terheli még a környezetterhelési díjról szóló 2003. évi LXXXIX. törvény alapján meghatározott, a Palterra Hungária Kft. Ártervében mindenkor érvényes vízterhelési díj (továbbiakban VTD).

VII. Egyéb általános rendelkezések

7. Közszolgáltatási szerződés hatálya:

7.1. A közszolgáltatási szerződés hatálya kötelezően kiterjed Üröm község közigazgatási területére.

7.2. A szerződés **2020. június 08. napján lép hatályba és 2025. május 31.-ig szól.**

7.3. A Felek a közszolgáltatási szerződést közös megegyezéssel, írásban bármikor módosíthatják. A szóban közölt módosítás érvénytelen.

8. Egyéb rendelkezések

8.1. A Felek tudomásul veszik, hogy ezen szerződés tartama alatt, vagy arra tekintettel, illetve bármilyen más módon tudomásukra jutott, a másik félre, vagy a másik fél tevékenységére vonatkozó valamennyi információt kötelesek üzleti titokként kezelni, illetve megőrizni, azokat illetéktelen személyek tudomására nem hozhatják.

8.2. Ezen szerződésben meghatározottak vonatkozásában üzleti titoknak minősül a Felek tevékenységéhez kapcsolódó minden olyan tény, információ, megoldás vagy adat, amelynek titokban maradásához a félnek méltányolható érdeke fűződik.

8.3. Ha jelen szerződés egyes kikötései érvénytelenek, vagy érvénytelennek minősülnének, ez a részleges érvénytelenség nem érinti a szerződés egészét. A szerződés érvénytelenséggel nem érintett rendelkezései hatályban maradnak és kikényszeríthetőek.

8.4. Az érvénytelen rendelkezések helyett a Felek közötti jogviszonyra vonatkozó jogszabályt kell alkalmazni, kivéve, ha az érvénytelen vagy annak minősített rendelkezések nélkül a szerződést a Felek egyáltalán nem kötötték volna meg.

E szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Felek a Ptk., valamint a Vgtv. vonatkozó rendelkezéseit, illetve a tevékenységre vonatkozó mindenkori hatályos jogszabályokat tekintik irányadónak. Szerződő Felek kifejezik szándékukat, hogy a felmerülő vitás kérdéseket közvetlen tárgyalások útján rendezik, és az így el nem dönthető kérdések tekintetében értékhatártól függően a **Budakörnyéki Járásíróság, illetve a Fővárosi Törvényszék**

illetékességét kötik ki. A szerződést elolvasás és értelmezés után a Felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Üröm, *2020.06.08*



.....
Üröm Község Önkormányzat

Képv. Laboda Gábor polgármester

PALTERRA 

PALTERRA HUNGÁRIA KFT.
H-3773 SAJÓLÁSZLÓFALVA, VÖRÖSMARTY M. U. 26.
ADÓSZÁM: 26662091-2-05 | CÉGL: 05-09-031543
BANKSZÁMLASZÁM: 11600006-00000000-83848265

.....
Bani Sahid Tuncel

Palterra Hungária Kft (közszolgáltató)



.....
Szabóné dr Bartholomaei Krisztina

jegyző / jogi ellenjegyző

.....
Takács Viktória
Takács Viktória



pü-i ellenjegyző

